令和　　年　　月　　日

技術相談申込書

鶴岡工業高等専門学校長　殿

下記のとおり技術相談を申込みます。

記

<table>
<tr><td rowspan="5">申
込
者</td><td>企業名等</td><td colspan="4"></td><td rowspan="3">鶴岡高専技術振興会会員の場合は、レをご記入願います。
☐</td></tr>
<tr><td>役　職</td><td></td><td>氏　名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>企業等住所</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>電　話</td><td colspan="2"></td><td>E-mail</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">担当教職員の希望</td><td colspan="5">☐ 有　　担当希望教職員名：
面会日時打合：　☐ 無　　☐ 有（　　月　　日（　　）　　時　　分から）
☐ 無</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">相談内容</td><td colspan="5">具体的にご記入ください。</td></tr>
<tr><td colspan="5">☐　共同研究・受託研究への発展有り</td></tr>
</table>

次の事項について、ご確認の上、同意いただける場合は、レをご記入願います。

秘　密　保　持	☐　技術相談の経過において、担当教職員よりノウハウ等の提供を受けた場合、秘密保持契約を締結することに同意する。 ※同意いただけない場合、技術相談を実施することができないことがあります。
知的財産の取扱	☐　技術相談の経過又は結果、担当教職員の寄与により知的財産が生じた場合、当校へ書面にて通知することに同意する。 ※同意いただけない場合、技術相談を実施することができないことがあります。

※ 技術相談が複数回にわたる場合、２回目以降については、原則１時間あたり相談料 5,400 円を申し受けます。また、受託研究・共同研究を行うことになった場合はその回より無料です。

※ 相談料のお支払方法等については、総務課企画・連携係（TEL 0235-25-9453）にお問合せください。