

基準3 学習環境及び学生支援等

評価の視点

3-1 学校において編成された教育研究組織及び教育課程に対応した施設・設備が整備され、適切な安全・衛生管理の下に有効に活用されていること。また、ICT環境が適切に整備されるとともに、図書、学術雑誌、視聴覚資料その他の教育研究上必要な資料が系統的に収集、整理されていること。

観点3-1-① 学校において編成された教育研究組織の運営及び教育課程に対応した施設・設備が整備され、適切な安全・衛生管理の下に有効に活用されているか。

【留意点】

○ (4)の専用の施設とは、高等専門学校設置基準第23条に規定する施設のことである。

関係法令 (設)第22条、第23条、第24条、第26条、第27条、第27条の2、(施)第172条の2

観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）

以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。

■ 満たしていると判断する

自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考	再掲
(1) 校地面積を法令に従い適切に確保しているか。 ■ 確保している	◇【別紙様式】高等専門学校現況表 資料3-1-1-(1)-01「校地面積がわかる資料」		
(2) 校舎面積を法令に従い適切に確保しているか。 ■ 確保している	◇【別紙様式】高等専門学校現況表 資料3-1-1-(2)-01「校舎面積がわかる資料」		
(3) 運動場を設けているか。 ■ 校舎と同一の敷地内又はその隣接地に設けている	◇設置状況がわかる資料 資料3-1-1-(3)-01「運動場の設置状況がわかる資料」 ◆その他の適当な位置に設けているをチェックした場合は、その設置場所を具体的に記述する。		
(4) 高等専門学校の校舎に専用の施設を法令に従い適切に備えているか。 ■ 備えている	◇設置状況がわかる資料 資料3-1-1-(4)-01「専用施設の設置状況がわかる資料」		
(5) 学科の種類に応じ、附属施設を法令に従い適切に整備しているか。（該当する選択肢にチェック■する。） ■ 実験・実習工場 □ 練習船 □ その他	◇設置状況がわかる資料 資料3-1-1-(5)-01「実験・実習工場の設置状況がわかる資料」 ◆その他の項目をチェックした場合は、その施設を具体的に記述する。		

(6) 自主的学習スペースを設けているか。 ■ 設けている	◇設置状況がわかる資料		
	資料3-1-1-(6)-01 「自学自習スペースの設置状況がわかる資料（図書館メディアルーム）」		
	資料3-1-1-(6)-02 「図書館メディアルームの利用時間」		
	資料3-1-1-(6)-03 「図書館メディアルームの使用ルールと利用案内」		
	資料3-1-1-(6)-04 「自学自習スペースの設置状況がわかる資料（自学自習室・SSR配置図）」		
	資料3-1-1-(6)-05 「自学自習室使用上のお知らせ」		
	資料3-1-1-(6)-06 「SSR利用案内」		
(7) 教育研究環境の充実を図るため、(3)～(6)以外の施設・設備を設けているか。 (該当する選択肢にチェック■する。)	◇設置状況がわかる資料		
	資料3-1-1-(7)-01 「厚生施設の設置状況がわかる資料（食堂・売店配置図）」		
	資料3-1-1-(7)-02 「厚生施設の設置状況がわかる資料（自動販売機配置図）」		
	資料3-1-1-(7)-03 「厚生施設の設置状況がわかる資料（トレーニングセンター配置図）」		
	資料3-1-1-(7)-04 「コミュニケーションスペースの設置状況がわかる資料（リフレッシュルーム）」		
	◆その他の項目をチェックした場合は、その施設を具体的に記述する。		
(8) 施設・設備の安全衛生管理体制を整備しているか。 ■ 整備している	◇安全衛生管理体制がわかる資料		
	資料3-1-1-(8)-01 「安全衛生管理体制がわかる資料（委員会規程）」		
	資料3-1-1-(8)-02 「安全衛生管理体制がわかる資料（体制）」		
	◇設備使用に関する規定、設備利用の手引き等		
	資料3-1-1-(8)-03 「実験実習安全必携前文」		
	資料3-1-1-(8)-04 「トレーニングセンターの使用ルール」		
	資料3-1-1-(8)-05 「トレーニング安全実施のための注意事項」		

(9) (8)の体制が有効に機能しているか。 ■ 機能している	◆安全(指導)管理に係る講習会等が行われている事例に関する資料を基に記述する。		
	資料3-1-1-(9)-01 「ヒヤリハット報告書」		
	資料3-1-1-(9)-02 「安全衛生環境保全委員会議事要旨(R1.12.23)」		
	資料3-1-1-(9)-03 「ヒヤリハット調査の実施について（依頼文書）」		
	資料3-1-1-(9)-04 「作業環境チェックシートの提出」		
	資料3-1-1-(9)-05 「作業環境点検の状況がわかる資料」		
	資料3-1-1-(9)-06 「講習会の実施がわかる資料（【開催案内】R1高圧ガス保安講習会）」		
	資料3-1-1-(9)-07 「R1_高圧ガス保安講習会の実施状況がわかる資料」		
	資料3-1-1-(9)-08 「実習工場の安全教育（シラバスと使用教材）」		
	資料3-1-1-(9)-09 「講習会の実施がわかる資料（R1救急訓練）」		
	資料3-1-1-(9)-10 「ヒヤリハット報告書を受けて改善に努めていることがわかる資料」		
	構内のヒヤリハットについては、報告内容をもとに現場の状況を確認した上で、適切に改善している。 実習工場などで作業する学生については、年度初めの授業の中で教員や技術職員から安全教育を受けている。 研究室や実験室などを管理している教職員は、配布された作業環境チェックシートに従い、月ごとに作業環境を確認している。各部署の安全衛生・環境保全委員会委員は、各場所を巡回し、作業環境チェックシートに記された内容を確認するとともに、チェックシートをとりまとめて委員会に報告している。		
(10) 施設・設備のバリアフリー化への配慮を行っているか。 ■ 行っている	◇施設・設備の整備状況・整備計画等のバリアフリー化への取組を示す資料		
	資料3-1-1-(10)-01 「バリアフリー化への取組がわかる資料」		
	資料3-1-1-(10)-02 「整備計画（抜粋 バリアフリー）がわかる資料」		

(11) 整備された教育・生活環境の利用状況や満足度等を学校として把握し改善等を行う体制を整備しているか。 ■ 整備している	◇体制に関する規程等の資料		
	資料3-1-1-(11)-01「教育改革FD委員会規程」		
(12) (11)の体制において、教育・生活環境の利用状況や満足度等を把握し、改善等を実際に行っているか。 ■ 行っている	◇教育・生活環境の利用状況や満足度等が把握できる資料		
	資料3-1-1-(12)-01「教育環境等の満足度がわかる資料」		
	資料3-1-1-(12)-02「教育・生活環境の利用状況がわかる資料（図書館の利用統計）」		
	資料3-1-1-(12)-03「教育・生活環境の利用状況がわかる資料（情報演習室1の使用状況）」		
	資料3-1-1-(12)-04「教員推薦図書の実績がわかる資料（抜粋）」		
	資料3-1-1-(12)-05「ブックハンティング実施がわかる資料」		
	資料3-1-1-(12)-06「160台一斉接続を可能とするための無線LAN環境の改善がわかる資料」		
	◆左記について、改善を行った事例があれば、その事例の内容がわかる資料を基に記述する。		
	図書館の書籍を毎年度実施される教員による推薦図書や図書情報係とクラス委員によるブックハンティングにより更新し、図書館の質の向上、改善に努めている、 校舎内における無線LAN環境では、タブレット端末の160台一斉無線接続を可能とする、帯域の調整や接続性の高い実績のあるアクセスポイントへの変更や追加を行い、無線LAN環境の改善を行った。		

観点3-1-② 教育内容、方法や学生のニーズに対応したICT環境が十分なセキュリティ管理の下に適切に整備され、有効に活用されているか。

【留意点】

○ この観点のICT環境とは、無線・有線LANやパソコン等の活用環境等のネットワークシステムの整備状況（利用可能なエリアの状況も含む。）の概要を想定しており、ネットワークシステムの具体的な方式等については資料として求めている。

○ この観点では、ハードウェアの側面から捉えたICT環境について分析するものとし、ソフトウェアの側面から構築された成績確認や学習相談等に関するシステムの整備については、観点3-2-②で分析すること。

観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）

以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。

■ 満たしていると判断する

自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考	再掲
(1) 教育内容、方法や学生のニーズに対応したICT環境を適切に整備しているか。 ■ 整備している	◇ ICT環境の整備状況がわかる資料（学校内ネットワーク環境の整備状況、授業内外で学生が利用可能なパソコンの台数、情報処理センターの組織規程等。） 資料3-1-2-(1)-01 「鶴岡高専ネットワーク配線概要図」 資料3-1-2-(1)-02 「学生が利用できる図書館メディアルーム機器」 資料3-1-2-(1)-03 「学生用PC設置教室および台数を示す資料」 資料3-1-2-(1)-04 「学内の無線LANのアクセスポイントを示す資料」 資料3-1-2-(1)-05 「情報処理センターの組織規程を示す資料」		
(2) ICT環境のセキュリティ管理体制を適切に整備しているか。 ■ 整備している	◇ セキュリティ管理に関する規程等、セキュリティポリシー、セキュリティシステムの概要、ICT環境の管理体制及び業務内容、講習会等がわかる資料 資料3-1-2-(2)-01 「情報セキュリティ管理体制が整備されていることを示す資料」 資料3-1-2-(2)-02 「情報演習室及びネットワークの利用心得」 資料3-1-2-(2)-03 「情報セキュリティ組織体制が整備されていることを示す資料」 資料3-1-2-(2)-04 「情報処理センターの組織規程を示す資料」 資料3-1-2-(2)-05 「情報セキュリティ講演会（教員対象）の実施がわかる資料」 資料3-1-2-(2)-06 「情報セキュリティ講演会（学生・教職員対象）の実施がわかる資料」 資料3-1-2-(2)-07 「情報セキュリティインシデントの対応を示す資料」		
(3) ICT環境は有効に活用されているか。 ■ 活用されている	◇ ICT環境の利用状況がわかる資料 資料3-1-2-(3)-01 「教育・生活環境の利用状況がわかる資料（情報演習室1の使用状況）」		

(4) (3)について学生や教職員のＩＣＴ環境の利用状況や満足度等を学校として把握し改善等を行う体制を整備しているか。 ■ 整備している	◇体制に関する規定等の資料 資料3-1-2-(4)-01 「教育改革FD委員会規程」	
(5) (4)の体制が機能しているか。 ■ 機能している	◆左記について、改善を行った事例があれば、その事例の内容がわかる資料を基に記述する。 資料3-1-2-(5)-01 「ICT環境改善に対する体制が機能していることを示す資料」 資料3-1-2-(5)-02 「教育環境等の満足度がわかる資料」 授業においてタブレット端末の160名一斉無線接続を行うため、接続性の悪い無線LANの改善を行った。具体的には、帯域の調整や既設アクセスポイントから接続性の高い実績のあるアクセスポイントへの変更、アクセスポイントの追加を行い、無線LAN環境の改善を行った。	
観点3－1－③ 図書、学術雑誌、視聴覚資料その他の教育研究上必要な資料が系統的に収集、整理されており、有効に活用されているか。 【留意点】 ○ 教育課程、学科の種類、学年区分に応じて、教育研究上必要となる図書、学術雑誌、視聴覚資料、その他の資料が系統的（学科構成に対応した系統性、学習内容に対応した分野やレベル等の系統性。）に収集、整理されているかについて分析すること。また、活用面について、これらの資料の教職員や学生による利用状況等について分析すること。 ○ 図書等の整備方針、整備状況及び図書館等の開館時間がわかる資料を提示すること。		
関係法令（設）第25条		
観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ■ 満たしていると判断する		
自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考 再掲
(1) 図書館の設備を法令に従い備えているか。 ■ 備えている	◇整備状況がわかる資料 資料3-1-3-(1)-01 「図書館の設備・整備状況がわかる資料」 資料3-1-3-(1)-02 「図書館閲覧室 図面」 資料3-1-3-(1)-03 「図書館閲覧室配置図」	

(2) 図書、学術雑誌、視聴覚資料その他の教育研究上必要な資料を系統的に収集、整理しているか。 ■ 系統的に収集、整理している	◇整備方針、整備状況（内訳、冊子等のデータ）がわかる資料		
	資料3-1-3-(2)-01 「情報処理センターの組織規程を示す資料」		
	資料3-1-3-(2)-02 「図書の整備状況がわかる資料（購入冊数と購入費）」		
	資料3-1-3-(2)-03 「図書の整備状況がわかる資料（蔵書数）」		
(3) (2)の資料は、教職員や学生に有効に活用されているか。 ■ 活用されている	◇図書館等の教職員や学生による利用状況（図書等貸出数、図書館入館者数）がわかる資料		
	資料3-1-3-(3)-01 「教育・生活環境の利用状況がわかる資料（図書館の利用統計）」		
(4) (2)の資料が有効に活用されるための取組を行っているか。 ■ 行っている	◇図書館等の利用サービスに係る取組（開館時間への配慮、職員等によるガイダンス等）がわかる資料		
	資料3-1-3-(4)-01 「書庫の利用ガイダンス資料」		
	資料3-1-3-(4)-02 「オリエンテーション配布資料（図書館利用について）」		
	資料3-1-3-(4)-03 「図書の検索方法を示す資料」		
	資料3-1-3-(4)-04 「図書館メディアルームの使用ルールと利用案内」		
	資料3-1-3-(4)-05 「図書館の利用サービスに係る取組がわかる資料」		
	資料3-1-1-(12)-05 「ブックハンティング実施がわかる資料」		再掲
3－1 特記事項 この評価の視点の内容に関して、「観点」のみでは自己評価できない活動や取組における個性や特色、資料を参照する際に留意すべきこと等があれば、記入すること。			
該当なし			

評価の視点 3-2 教育を実施する上での履修指導、学生の自主的学習の相談・助言等の学習支援体制や学生の生活や経済面並びに就職等に関する指導・相談・助言等を行う体制が整備され、機能していること。また、学生の課外活動に対する支援体制等が整備され、機能していること。			
観点3-2-① 履修等に関するガイダンスを実施しているか。 【留意点】 ○ 入学時や授業登録時等において実施しているガイダンスについて、学校全体に対するものか、学年全体に対するものか、学科・専攻ごとに実施するものか、それぞれの内容が適切なものかについて分析すること。 ○ 図書館、実験・実習工場等の利用に関するガイダンスの実施について分析すること。			
観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ■ 満たしていると判断する			
自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考	再掲
(1) 教育を実施する上でのガイダンスをどのような対象に対して実施しているか。（該当する選択肢にチェック■する。） ■ 学科生 ■ 専攻科生 ■ 編入学生 ■ 留学生 □ 障害のある学生 □ 社会人学生 □ その他	◇実施状況がわかる資料		
	資料3-2-1-(1)-01 「新入生オリエンテーション日程」		
	資料3-2-1-(1)-02 「オリエンテーション配布資料（学生相談室）」		
	資料3-2-1-(1)-03 「オリエンテーション配布資料（図書館利用について）」		
	資料3-2-1-(1)-04 「1年生対象コース選択支援ガイダンス要項」		
	資料3-2-1-(1)-05 「3年生対象 第4回分野選択支援ガイダンス実施要項」		
	資料3-2-1-(1)-06 「3年生対象 第4回分野選択支援ガイダンス資料」		
	資料3-2-1-(1)-07 「実習工場の安全教育（シラバスと使用教材）」		
	資料3-2-1-(1)-08 「専攻科オリエンテーション日程」		
	資料3-2-1-(1)-09 「専攻科オリエンテーション資料」		
	資料3-2-1-(1)-10 「オリエンテーション配布資料（図書館利用について）」		
	資料3-2-1-(1)-11 「オリエンテーション配布資料（学生相談室）」		
	資料3-2-1-(1)-12 「専攻科履修科目等ガイダンス資料」		
	資料3-2-1-(1)-13 「編入生・留学生オリエンテーション日程」		
	資料3-2-1-(1)-14 「編入生・留学生オリエンテーション資料」		
	資料3-2-1-(1)-15 「オリエンテーション配布資料（図書館利用について）」		
資料3-2-1-(1)-16 「オリエンテーション配布資料（学生相談室）」			
	◆その他の項目をチェックした場合は、その内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。		

観点3-2-② 学習支援に関する学生のニーズが適切に把握され、学生の自主的学習を進める上での相談・助言等を行う体制が整備され、機能しているか。

【留意点】

- (1)の相談・助言体制については、学生への周知状況（刊行物、プリント、ウェブサイト等の該当箇所。）についても分析すること。
- 相談・助言体制やニーズ把握の仕組みが機能しているかを確認するため、それぞれの体制の利用状況や、ニーズを把握するための仕組みについて分析すること。

観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）

以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。

■ 満たしていると判断する

自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考	再掲
(1) 学生の自主的学習を進める上で、どのような相談・助言体制を整備しているか。（該当する選択肢にチェック■する。）	◇チェックした選択肢に関する状況がわかる資料		
■ 担任制・指導教員制の整備	資料3-2-2-(1)-01 「担任制の整備状況がわかる資料」		
	資料3-2-2-(1)-02 「指導教員制の整備状況がわかる資料」		
■ オフィスアワーの整備	資料3-2-2-(1)-03 「オフィスアワーの整備状況がわかる資料」		
■ 対面型の相談受付体制の整備	資料3-2-2-(1)-04 「SSR利用案内」	再掲	
■ 電子メールによる相談受付体制の整備	資料3-2-2-(1)-05 「電子メールによる相談受付体制がわかる資料（学級担任のてびきより抜粋）」		
	資料3-2-2-(1)-06 「電子メールによる相談受付体制がわかる資料（教室掲示物）」		
■ ICTを活用した成績確認や学習相談等に関するシステムの整備	資料3-2-2-(1)-07 「ICTを活用した成績確認や学習相談等の状況がわかる資料」		
□ 資格試験・検定試験等の支援体制の整備			
■ 外国への留学に関する支援体制の整備	資料3-2-2-(1)-08 「海外留学支援体制がわかる資料」		
	資料3-2-2-(1)-09 「海外留学支援体制および組織がわかる資料」		
□ その他			
	◆その他の項目をチェックした場合は、その内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。		

(2) (1)は、学生に利用されているか。 ■ 利用されている	◇各種相談助言体制の利用状況（実績・相談対応例等）がわかる資料		
	資料3-2-2-(2)-01 「学生との個人面談の実施がわかる資料」		
	資料3-2-2-(2)-02 「オフィスアワーの実績がわかる資料」		
	資料3-2-2-(2)-03 「SSRの利用状況がわかる資料」		
	資料3-2-2-(2)-04 「学生からのメールによる相談対応がわかる資料」		
	資料3-2-2-(2)-05 「ICTを活用した成績確認の実施がわかる資料」		
	資料3-2-2-(2)-06 「ICTを活用した学習相談の実施がわかる資料」		
	資料3-2-2-(2)-07 「海外留学支援の実績がわかる資料」		
	資料3-2-2-(2)-08 「国際交流 受入・派遣の実績がわかる資料」		
(3) 学習支援に関して学生のニーズを把握するための制度があるか。（該当する選択肢にチェック■する。） ■ 担任制・指導教員制の導入 ■ 学生との懇談会 ■ 意見投書箱 ■ その他	◇制度がわかる資料		
	資料3-2-2-(3)-01 「電子メールによる相談受付体制がわかる資料（学級担任のてびきより抜粋）」	再掲	
	資料3-2-2-(3)-02 「担任制の整備状況がわかる資料」	再掲	
	資料3-2-2-(3)-03 「指導教員制の整備状況がわかる資料」	再掲	
	資料3-2-2-(3)-04 「学生会ならびに寮生会と将来構想・戦略会議との懇談会開催の案内」		
	資料3-2-2-(3)-05 「学生会と将来構想・戦略会議との懇談会の取組がわかる資料」		
	資料3-2-2-(3)-06 「寮生会と将来構想・戦略会議との懇談会の取組がわかる資料」		
	資料3-2-2-(3)-07 「意見投書箱の設置がわかる資料」		
	◆その他の項目をチェックした場合は、その内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。 年度末の本科卒業生および専攻科修了生を対象に本校の学習支援を含めた教育に対するアンケートを行い、改善に努めている。 資料3-2-2-(3)-08 「学習支援に関して学生のニーズが確認できる資料」		
(4) (3)は、有効に機能しているか。 ■ 機能している	◇制度の機能状況がわかる資料		
	資料3-2-2-(4)-01 「学習支援に対して教科担当と担任との連携がわかる資料」		
	資料3-2-2-(4)-02 「学生会と将来構想・戦略会議との懇談会議事要旨」	再掲	
	資料3-2-2-(4)-03 「寮生会と将来構想・戦略会議との懇談会議事要旨」	再掲	
	資料3-2-2-(4)-04 「意見箱投書の利用実績がわかる資料」		

観点3-2-③ 特別な支援が必要と考えられる学生への学習支援及び生活支援等を適切に行うことができる体制が整備されており、必要に応じて支援が行われているか。

【留意点】
○ 障害者差別解消法への対応については、学校独自の取組のほか、設置法人が当該学校を対象として対応しているものについても、資料として提示すること。
○ (10)については、必須入力欄ではないことに留意し、該当する取組が行われている場合のみ、「行っている」にチェック■し、右欄にそれに関して記述すること。

関係法令 教育基本法第4条第2項（教育の機会均等） 障害者差別解消法第5条（社会的障壁の除去の実施についての必要かつ合理的な配慮に関する環境の整備）及び第7条（行政機関等における障害を理由とする差別の禁止）又は第8条（事業者における障害を理由とする差別の禁止）第9条～11条

※障害者差別解消法とは、「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成二十五年法律第六十五号）」の略称のこと。

観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）

以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。

■ 満たしていると判断する

自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考	再掲
(1) 留学生の学習及び生活に対する支援体制を整備しているか。	◇整備状況がわかる資料		
■ 整備している	資料3-2-3-(1)-01 「留学生指導教員リスト（留学生名簿）」	訪問審査時に提出	
	資料3-2-3-(1)-02 「外国人留学生支援体制がわかる資料」		
	資料3-2-3-(1)-03 「外国人留学生チューター制度がわかる資料」		
	資料3-2-3-(1)-04 「海外留学支援体制および組織がわかる資料」		
(2) (1)の体制において、留学生の支援を必要に応じて行っているか。	◇留学生を支援する取組（留学生指導教員の配置、留学生チューターの配置等）がわかる資料		
■ 行っている	資料3-2-3-(2)-01 「留学生指導教員リスト（留学生名簿）」	訪問審査時に提出	
	資料3-2-3-(2)-02 「外国人留学生に対する特別補講の実施がわかる資料」		
	◇支援の実施状況がわかる資料		
	資料3-2-3-(2)-03 「留学生への学習生活支援の実施状況がわかる資料」		
	資料3-2-3-(2)-04 「留学生用カリキュラム（日本語Ⅰシラバス抜粋）」		
	資料3-2-3-(2)-05 「留学生用カリキュラム（日本語Ⅱシラバス抜粋）」		
	資料3-2-3-(2)-06 「留学生用カリキュラム（日本事情シラバス抜粋）」		
(3) 編入学生の学習及び生活に対する支援体制を整備しているか。	◇整備状況がわかる資料		
■ 整備している	資料3-2-3-(3)-01 「編入学生に対する支援体制がわかる資料（学級担任のてびきより抜粋）」		

(4) (3)の体制において、編入学生の支援を必要に応じて行っているか。 ■ 行っている	◇編入学生を支援する取組がわかる資料		
	資料3-2-3-(4)-01「編入生・留学生オリエンテーション日程」		
	◇入学前の指導を行っている場合には、指導スケジュール、指導内容等が記載された資料		
	資料3-2-3-(4)-02「編入学までの学習案内がわかる資料」		
	資料3-2-3-(4)-03「編入学前の指導内容がわかる資料（英語）」		
	資料3-2-3-(4)-04「編入学前の指導内容がわかる資料（物理）」		
	◇入学後に補習授業や学習相談等を行っている場合には、実施状況及びその内容（担当教員、実施科目、対象者別実施回数、使用教材等。）		
		学習の状況に応じて科目担当の教員が、個別に対応しており、学習の定着に配慮している。	
(5) 社会人学生の学習及び生活に対する支援体制を整備しているか。 ■ 整備している	◇支援の実施状況がわかる資料		
		事前指導で対応できているため、ほとんどの学生と同様に授業に対応できている。	
	◇整備状況がわかる資料		
	資料3-2-3-(5)-01「担任制の整備状況がわかる資料」		
	資料3-2-3-(5)-02「指導教員制の整備状況がわかる資料」		
(6) (5)の体制において、社会人学生の支援を必要に応じて行っているか。 ■ 行っていない	資料3-2-3-(5)-03「社会人学生に対する支援体制がわかる資料（学級担任のてびきより抜粋）」		
	◇社会人学生を支援する取組（情報提供（電子メール、ウェブサイト等。））がわかる資料		
	◇社会人学生に対する学習相談の制度が把握できる資料（オフィスアワー一覧表、配付プリントの該当箇所等。）		
	◇支援の実施状況がわかる資料		
(7) 障害のある学生の学習及び生活に対する支援体制を整備しているか。	◇整備状況がわかる資料		

■ 整備している	資料3-2-3-(7)-01 「障害のある学生に対する支援体制がわかる資料」		
	資料3-2-3-(7)-02 「特別支援の方針についての申し合わせ」		
	資料3-2-3-(7)-03 「バリアフリー化への取組がわかる資料」		
	資料3-2-3-(7)-04 「整備計画（抜粋 バリアフリー）がわかる資料」		
(8) (7)の体制において、障害のある学生の支援を必要に応じて行っているか。 ■ 行っている	◇障害のある学生を支援する取組（ノートテーカー、チューターの配置）がわかる資料		
	◇支援の実施状況がわかる資料		
	資料3-2-3-(8)-01 「特別支援チームミーリングリスト」		
	資料3-2-3-(8)-02 「特別支援 支援実施までの流れ」	訪問審査時に提出	
	資料3-2-3-(8)-03 「特別支援 担任記入シート」	訪問審査時に提出	
(9) 障害者差別解消法第5条及び第7条又は第8条（第9条、第10条、第11条の関係条項も含む。）に対応しているか。 ■ 対応している	◇対応状況がわかる資料		
	資料3-2-3-(9)-01 「障害のある学生に対する支援体制がわかる資料」		
(10) 上記以外の特別な支援を行っているか。 ■ 行っていない	◆左記について、該当する取組があれば、資料を基に記述する。		

観点3－2－④ 学生の生活や経済面に係わる指導・相談・助言等を行う体制が整備され、機能しているか。

【留意点】なし。

関係法令 (法)第12条 学校保健安全法第8条、第13条

観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）

以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。

■ 満たしていると判断する

自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考	再掲
(1) 学生の生活や経済面における指導・相談・助言等の体制に関し、どのように整備しているか。（該当する選択肢にチェック■する。）	◇それぞれの体制の整備状況がわかる資料（生活指導の体制、指導内容、組織図、関連規程、委員会等。）		
■ 学生相談室	資料3-2-4-(1)-01 「相談室の設置状況がわかる資料」		
■ 保健センター	資料3-2-4-(1)-02 「保健センター規程」		
■ 相談員やカウンセラーの配置	資料3-2-4-(1)-03 「保健センター規程」		
	資料3-2-4-(1)-04 「相談体制がわかる資料」		
■ ハラスメント等の相談体制	資料3-2-4-(1)-05 「ハラスメント相談体制・防止を示す資料」		
	資料3-2-4-(1)-06 「ハラスメント防止の研修会実施がわかる資料」		
■ 学生に対する相談の案内等	資料3-2-4-(1)-07 「相談体制がわかる資料」		
■ 奨学金	資料3-2-4-(1)-08 「経済面支援の支援および組織体制がわかる資料」		
	資料3-2-4-(1)-09 「日本学生支援機構における高等専門学校奨学生の推薦基準」		
	資料3-2-4-(1)-10 「経済面支援の周知案内がわかる資料」		
■ 授業料減免	資料3-2-4-(1)-11 「授業料免除の整備状況がわかる資料」		
□ 特待生			
□ 緊急時の貸与等の制度			
□ その他			
	◆その他の項目をチェックした場合は、その内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。		

(2) 健康診断及び健康相談・保健指導を定期的に実施しているか。 ■ 実施している	◇各取組の実施状況がわかる資料		
	資料3-2-4-(2)-01 「健康および保健関係の取組の実施状況がわかる資料」		
	資料3-2-4-(2)-02 「相談体制がわかる資料」		
	資料3-2-4-(2)-03 「インフルエンザ予防接種の周知案内がわかる資料」		
(3) (2)以外で、(1)の体制に基づいた学生の生活や経済面における指導・相談・助言等の活動が実際に学生に利用されているか。 ■ 利用されている	◇相談実績（相談・対応例）、各体制に係る委員会等の実施状況がわかる資料		
	資料3-2-4-(3)-01 「相談室来室者数および相談内容（H30）を示す資料」		
	資料3-2-4-(3)-02 「保健室来室者数および来室目的（H30）を示す資料」		
	資料3-2-4-(3)-03 「委員会の実施状況がわかる資料」		
	資料3-2-4-(3)-04 「学校生活および経済面の相談受付状況（抜粋）がわかる資料」		
	◇奨学金等の利用状況がわかる資料		
	資料3-2-4-(3)-05 「奨学金の利用状況がわかる資料」		
	資料3-2-4-(3)-06 「授業料免除の利用状況がわかる資料」		

観点3-2-⑤ 就職や進学等の進路指導を含め、キャリア教育の体制が整備され、機能しているか。

- 【留意点】
- 資格試験や検定試験のための補習授業や学習相談を行っている場合には、担当教員、受講者数、実施科目、対象者別実施回数、使用教材、配布プリント等、概要がわかる資料を根拠資料として提示すること。また、資格試験・検定試験の受験者数、合格者数等の実績から機能しているかを分析すること。
 - 資格取得による単位修得の認定を行っている場合には、関連規程、単位認定実績等を根拠資料として提示すること。
 - 外国留学に関する手続きの支援、単位認定、交流協定の締結等を行っている場合には、内容が把握できる資料や関連規程、留学実績等を根拠資料として提示すること。

観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）

以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。

■ 満たしていると判断する

自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考	再掲
(1) 就職や進学等の進路指導を含め、キャリア教育の体制を整備しているか。	◇体制の整備状況がわかる資料		
■ 整備している	資料3-2-5-(1)-01 「就職指導の整備状況がわかる資料」		
	資料3-2-5-(1)-02 「進路指導の体制がわかる資料」		
	資料3-2-5-(1)-03 「キャリア教育の支援体制がわかる資料」		
	資料3-2-5-(1)-04 「キャリア教育の組織体制がわかる資料」		
(2) (1)の体制の下、就職や進学等の進路指導を含めたキャリア教育に関して、学校としてどのような取組を行っているか。（該当する選択肢にチェック■する。）	◇左記でチェック■した取組状況がわかる資料		
■ キャリア教育に関する研修会・講演会の実施	資料3-2-5-(2)-01 「キャリア教育の取組状況（特別活動）がわかる資料」		
	資料3-2-5-(2)-02 「キャリア教育の取組状況（セミナー実施）がわかる資料」		
■ 進路指導用マニュアルの作成	資料3-2-5-(2)-03 「就職指導の整備状況がわかる資料」		
■ 進路指導ガイダンスの実施	資料3-2-5-(2)-04 「進路指導（本科4年・専攻科1年）の実施がわかる資料」		
□ 進路指導室			
■ 進路先（企業）訪問	資料3-2-5-(2)-05 「企業訪問の実施状況がわかる資料」		
■ 進学・就職に関する説明会	資料3-2-5-(2)-06 「進学・就職に関する説明会の実施がわかる資料」		
□ 資格試験や検定試験のための補習授業や学習相談			
■ 資格取得による単位修得の認定	資料3-2-5-(2)-07 「資格取得による単位修得の認定がわかる資料」		
■ 外国留学に関する手続きの支援、単位認定、交流協定の締結等	資料3-2-5-(2)-08 「海外留学支援体制および組織がわかる資料」		
	資料3-2-5-(2)-09 「国際交流協定を示す資料」		
□ その他			
	◆その他の項目をチェックした場合は、具体的な内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。		

(3) (2)の取組が機能しているか。 ■ 機能している	◇それぞれの取組の（活用）実態がわかる資料		
	資料3-2-5-(3)-01 「キャリア教育の参加状況（セミナー）がわかる資料」		
	資料3-2-5-(3)-02 「キャリア教育の参加状況（C O - O P教育）がわかる資料」		
	資料3-2-5-(3)-03 「就職指導の整備状況がわかる資料」		
	資料3-2-5-(3)-04 「進学・就職状況を示す資料」		
	資料3-2-5-(3)-05 「企業訪問の実施報告書を示す資料」		
	資料3-2-5-(3)-06 「進学・就職に関する説明会内容がわかる資料」		
	資料3-2-5-(3)-07 「資格取得による単位認定実績を示す資料」		
	資料3-2-5-(3)-08 「国際交流・受入・派遣の実績がわかる資料」		
観点3－2－⑥ 学生の部活動、サークル活動、自治会活動等の課外活動に対する支援体制が整備され、適切な責任体制の下に機能しているか。 【留意点】なし。 観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ■ 満たしていると判断する			
自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）		自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考
(1) 学生の課外活動に対する支援体制を整備しているか。 ■ 整備している	◇課外活動に関する規程、組織図、施設の整備状況がわかる資料		再掲
	資料3-2-6-(1)-01 「課外活動の支援体制に関する規程および組織がわかる資料」		
	資料3-2-6-(1)-02 「課外活動指導者の役割を示す資料」		
	資料3-2-6-(1)-03 「課外活動指導の整備状況を示す資料」		
	資料3-2-6-(1)-04 「クラブ活動の指針を示す資料」		
	資料3-2-6-(1)-05 「後援会の支援体制がわかる資料」		
	資料3-2-6-(1)-06 「課外活動の活動場所を示す資料」		
	資料3-2-6-(1)-07 「AED設置場所を示す資料」		
(2) (1)の体制において、責任の所在が明確になっているか。 ■ なっている	◇(1)の体制において、責任の所在がわかる資料		
	資料3-2-6-(2)-01 「課外活動の支援体制に関する規定および組織がわかる資料」		
	資料3-2-6-(2)-02 「課外活動指導者の役割を示す資料」		
(3) 学校としての支援活動の内容からみて、(1)の体制が機能しているか。 ■ 機能している	◇課外活動に対する支援活動の内容がわかる資料		
	資料3-2-6-(3)-01 「課外活動の支援活動を示す資料」		
	資料3-2-6-(3)-02 「後援会の支援実績を示す資料」		
	資料3-2-6-(3)-03 「大会成績がわかる資料」		

観点3-2-⑦ 学生寮が整備されている場合には、学生の生活及び勉学の間として有効に機能しているか。

【留意点】なし。

観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）

以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。

■ 満たしていると判断する

自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄	備考	再掲
(1) 学生寮を整備しているか。 ■ 整備している	◇整備状況がわかる資料 資料3-2-7-(1)-01 「学生寮の整備状況がわかる資料（学寮規程）」 資料3-2-7-(1)-02 「学生寮の整備状況がわかる資料（学寮周辺図面）」		
(2) 生活の間として整備しているか。 ■ 整備している	◇生活支援の内容がわかる資料（談話室、補食室等の整備状況等。） 資料3-2-7-(2)-01 「学寮の生活支援がわかる資料（1寮配置図_男子女子）」 資料3-2-7-(2)-02 「学寮の生活支援がわかる資料（2寮配置図_男子）」 資料3-2-7-(2)-03 「学寮の生活支援がわかる資料（3寮配置図_男子）」 資料3-2-7-(2)-04 「学寮の生活支援がわかる資料（4寮配置図_男子）」 資料3-2-7-(2)-05 「学寮の生活支援がわかる資料（5・6寮配置図_女子）」 資料3-2-7-(2)-06 「学寮の生活支援がわかる資料（7寮配置図_男子）」 資料3-2-7-(2)-07 「学寮の生活支援がわかる資料（管理棟配置図）」		
(3) 勉学の間として整備しているか。 ■ 整備している	◇学習支援の内容がわかる資料（自習室の整備状況、自習時間の設定状況等の整備面での工夫等。） 資料3-2-7-(3)-01 「自習時間の設定がわかる資料」 資料3-2-7-(3)-02 「学寮自習室の整備状況がわかる資料（2寮）」 資料3-2-7-(3)-03 「学寮自習室の整備状況がわかる資料（3寮）」 資料3-2-7-(3)-04 「学寮自習室の整備状況がわかる資料（4寮）」 資料3-2-7-(3)-05 「学寮自習室の整備状況がわかる資料（5・6寮）」 資料3-2-7-(3)-06 「勉強の間を設ける工夫を示す資料（勉強会担当割当表）」 資料3-2-7-(3)-07 「勉強の間を設ける工夫を示す資料（指導学生へのお願い）」 資料3-2-7-(3)-08 「勉強の間を設ける工夫を示す資料（勉強会座席表）」 資料3-2-7-(3)-09 「勉強の間を設ける工夫を示す資料（勉強会監督者日誌）」		

(4) (2)(3)について、有効に機能しているか。 ■ 機能している	◇入寮状況がわかる資料		
	資料3-2-7-(4)-01 「入寮状況がわかる資料」		
	◇勉学の場合としての活用実績がわかる資料		
	資料3-2-7-(4)-02 「勉強の場合としての活用実績がわかる資料（勉強会アンケート結果）」		
	資料3-2-7-(4)-03 「勉強の場合としての活用実績がわかる資料（勉強会監督者日誌）」	訪問審査時に提出	
(5) 管理・運営体制を整備しているか。 ■ 整備している	◇学生寮の管理規程等の資料		
	資料3-2-7-(5)-01 「学生寮の整備状況がわかる資料（学寮規程）」		
	資料3-2-7-(5)-02 「学生寮の管理運営体制がわかる資料」		
	資料3-2-7-(5)-03 「学寮金庫の管理取扱を示す資料」		
	資料3-2-7-(5)-04 「学寮鍵管理を示す資料」		
	資料3-2-7-(5)-05 「学寮会計を示す資料」		
	資料3-2-7-(5)-06 「寮生心得を示す資料」		
	資料3-2-7-(5)-07 「学寮管理運営のための会議開催日を示す資料」		
	資料3-2-7-(5)-08 「学寮運営のための協議会開催日を示す資料」		
	資料3-2-7-(5)-09 「学寮の宿日直業務がわかる資料」		
3－2 特記事項 この評価の視点の内容に関して、「観点」のみでは自己評価できない活動や取組における個性や特色、資料を参照する際に留意すべきこと等があれば、記入すること。			
該当なし			

基準 3

優れた点			
該当なし			
改善を要する点			
該当なし			