令和　　年　　月　　日

**技術相談申込書**

鶴岡工業高等専門学校長　殿

下記のとおり技術相談を申込みます。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申  込  者 | 企業名等 |  | 鶴岡高専技術振興会会員の場合は、レをご記入願います。 |
| 役　職 |  |
| 氏　名 |  |
| 企業等住所 |  | |
| 電　話 |  | |
| E-mail |  | |
| 担当教職員の希望 | | 有　　担当希望教職員名：○○　○○  面会日時打合：　 無　　 有（　　月　　日（　　）　 時 　分から）  無 | |
| 相談内容 | | 具体的にご記入ください。 | |

次の事項について、ご確認の上、同意いただける場合は、レをご記入願います。

|  |  |
| --- | --- |
| 秘　密　保　持 | 技術相談の経過において、担当教職員よりノウハウ等の提供を受けた場合、秘密保持契約を締結することに同意する。  ※同意いただけない場合、技術相談を実施することができないことがあります。 |
| 知的財産の取扱 | 技術相談の経過又は結果、担当教職員の寄与により知的財産が生じた場合、当校へ書面にて通知することに同意する。  　　※同意いただけない場合、技術相談を実施することができないことがあります。 |

※ 技術相談が複数回にわたる場合、２回目以降については、原則１時間あたり相談料5,400円を申し受けます。また、受託研究・共同研究を行うことになった場合はその回より無料です。

※ 相談料のお支払方法等については、総務課企画・連携係（TEL 0235-25-9453）にお問合せください。