

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

1. 競争入札に付する事項

- (1) 調達件名等 電子複写機賃借及び保守業務一式
(2) 調達件名の特質等 別冊仕様による。
(3) 契約約置札 令和2年4月1日～令和7年3月31日
(4) 設入札方 鶴岡工業高等専門学校
(5) 入札方法 落札決定に当たっては、賃借料金及び本校の提示する総複写予定の枚数に1枚あたりの料金を乗じた金額を合計した総複写予定の金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数を落札者の入札金額を切り捨てた金額を消費税及び地方消費税に課税する）を契金額として入札書に記載すること。

2. 競争に参加する者に必要な資格

- (1) 独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則（以下「契約事務取扱規則」という。）第4条及び第5条の規定に該当しない者であること。
(2) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、平成31年度（令和元年度）に東北地域の「役務の提供等」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること。
(3) 本公告に示した物品を第三者をして貸付けようとする者である場合は、当該物品を自ら貸付けた者、借入物品に係る迅速なアフターサービス・メンテナンスの体制が整備されていることを証明した者であること。
(4) 契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3. 競争入札執行の日時及び場所等

- (1) 契約条項を示す場所、入札説明書を交付する場所及び問い合わせ先
郵便番号 〒997-8511
所在地 山形県鶴岡市井岡字沢田104
機関名 鶴岡工業高等専門学校総務課用度係
電話番号 (0235) 25-9020
(2) 入札説明書の交付方法 本公告の日から上記3の(1)の交付場所で交付する。
(3) 関係書類の提出期限及び場所 令和2年2月26日(水) 17時00分
鶴岡工業高等専門学校総務課用度係
(4) 競争入札執行の日時及び場所 令和2年3月9日(月) 14時00分
鶴岡工業高等専門学校大会議室

4. その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨
(2) 入札保証金及び契約保証金 免除
(3) 入札者に要求される事項
この一般競争に参加を希望する者は、競争参加資格の確認のための書類及び本公告に示した物品を貸付けできることを証明する書類を関係書類の提出期限までに提出しなければならない。
入札者は、競争入札執行の日の前日までの間において、本校から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

5. 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他入札説明書による。

6. 契約書作成の要否

7. 落札者の決定方法

本公告に示した物品を貸付けできると本校が判断した入札者であって、独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則第16条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。

8. その他

詳細は、入札説明書による。

令和2年2月10日

独立行政法人国立高等専門学校機構
鶴岡工業高等専門学校
契約担当役 事務部長 縣 猛 男

