

鶴岡工業高等専門学校学生課非常勤職員（短時間勤務・看護師）の公募

1. 募集人員 1名
2. 職 種 看護師
3. 職務内容 (1) 保健センターにおける学生・教職員の保健管理業務の補助
(2) 保健センター関連事務の補助
(3) その他保健センター長が必要と認めて命じる業務
4. 勤務場所 鶴岡工業高等専門学校
5. 雇用期間 令和元年12月1日～令和2年3月31日まで
(翌年度以降契約更新の可能性有り)
6. 勤務形態 月～金曜日の9時15分～16時00分
1日 6時間 休憩 45分(12時～12時45分)
※時間外労働(月平均5時間)を命じる場合があります
7. 休 暇 国立高等専門学校機構非常勤教職員就業規則及び国立高等専門学校機構
非常勤教職員の労働時間、休暇等に関する規則による
8. 休 日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始等
9. 給 与 1,600円(時給)
10. 諸手当 通勤手当等(国立高等専門学校機構非常勤教職員給与規則による)
11. 社会保険等 ・社会保険の加入状況(健康保険、厚生年金保険) 有
・雇用保険の適用 有
・労働災害による補償 有
12. 応募資格 (1) 看護師免許を有し、学生・教職員の保健管理業務を誠実に行える
こと
(2) 正確な事務処理、丁寧な電話応対等ができること(パソコンを使
用して、簡単な文書作成ができる方が望ましい。)
(3) 学生及び教職員との円滑なコミュニケーションができること
13. 応募書類 履歴書・職務経歴書(様式自由)
14. 応募締切 令和元年10月25日(金)
15. 書類提出先 〒997-8511 鶴岡市井岡字沢田104
鶴岡工業高等専門学校総務課人事係長宛
「看護師応募書類在中」と封筒の表に朱書きし、簡易書留で郵送して下
さい。なお、日中連絡のつく電話番号を必ず記入してください。提出書
類の個人情報については、選考以外の目的には使用しません。
16. 選考方法 書類による一次選考を行います。その後、合格者を対象に面接による二
次選考を行います。採否の結果及び面接時間については、決定次第、電
話又は郵送にて応募者に通知します。面接の際の旅費負担は、本人の負
担となります。
17. 問合せ先 鶴岡工業高等専門学校総務課人事係
TEL 0235-25-9015 E-mail: jinji@tsuruoka-nct.ac.jp